**武汉市住房和城市更新局**

**政府信息公开申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | 姓　　名 |  | | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | | 证件号码 |  |
| 联系电话 |  | | 传 真 |  |
| 电子邮箱 |  | | 邮政编码 |  |
| 通信地址 |  | | | |
| 法人/  其它  组织 | 名　　称 |  | | 组织机构代码 |  |
| 法定代表人  或负责人 |  | | 联系人姓名 |  |
| 联系人电话 |  | | 传 真 |  |
| 联系人电子邮箱 |  | | | |
| 通信地址 |  | | | |
| 申请时间 | |  | | | |
| 所需信息情况 | 信息主题 |  | | | | |
| 所需信息  内容描述 |  | | | | |
| 所需信息  用途描述 |  | | | | |
| 获取信息的方式（可选）  □ 邮寄  □ 快递  □ 电子邮件  □ 传真  □ 自行领取/当场阅读、抄录 | | | 所需信息的指定提供方式（可选）  □ 纸面  □ 电子邮件  □ 光盘  □ 磁盘 | | |
| 备注 | 1.申请表应填写完整，对没有联系方式或联系方式有误的信息恕不回复；  2.申请表内容应真实有效，同时申请人对申请材料的真实性负责。 | | | | | |